

Cvičenie VI.

Personalistika, Mzdy

Opakovanie predchádzajúceho cvičenia

a) Vypočítajte obstarávaciu cenu výrobného zariadenia ak je podnik platiteľom DPH a splnil podmienky na jej odpočítanie.

b) Vypočítajte odpisy pomocou zrýchlenej metódy odpisovania, ak bolo toto výrobné zariadenie zaradené do používania v marci 2018 a nachádza sa v odpisovej skupine 2.

Doklad	Suma v EUR
1. Prijatá faktúra od dodávateľa za dodávku výrobného zariadenia v Eur	28 000,00
2. Prijatá faktúra za prepravu výrobného zariadenia	
a) Cena prepravy	10 000,00
b) DPH	2 000,00
c) celkom	12 000,00
3. Prijatá faktúra za montáž výrobného zariadenia	
a) Cena montáže	5 000,00
b) DPH	1 000,00
c) Celkom	6 000,00

Aké činnosti sú zahrnuté v personalistike?

1. získavanie a výber zamestnancov
 2. prijímanie zamestnancov,
 3. personálna evidencia
 4. vypracovanie mzdového systému,
 5. motivovanie zamestnancov podniku.
-

Získavanie zamestnancov – čo musí obsahovať inzerát?

1. Názov pracovnej pozície
 2. Popis pracovnej náplne
 3. Miesto výkonu práce, termín nástupu, typ pracovného úväzku
 4. Mzda/plat/mzdové podmienky
 5. Zamestnanecké výhody/benefity
 6. Požiadavky na uchádzača
 7. Postup pri výberovom konaní
 8. Informácie o spoločnosti a kontaktné údaje
-

Získavanie zamestnancov – Životopis

- Uvádzajte osobné údaje: meno, adresu, rok narodenia
- Neuvádzajte: národnosť, rodinný stav, politickú príslušnosť
- Kontakty: Telefónne číslo uvádzajte vo formáte s medzinárodnou predvoľbou +421, nepoužívajte e-mail, ktorý má v názve prezývku, ani e-mail súčasného zamestnávateľa
- Fotografia
- Vzdelanie – celý názov školy, napr. názov diplomovej práce, doplňujúce vzdelanie
- Pracovné skúsenosti
- Jazykové a PC znalosti
- Vlastnosti, záujmy
- Referencie



Ing. Jana Testovacia
0900 123 456, janka.testovacia@profesia.sk

Osobné údaje

Adresa: Pribinova 19, 81109 Bratislava
Dátum narodenia: 11.11.1987

Vzdelanie

Fakulta matematiky, fyziky a informatiky (Univerzita Komenského), Bratislava
Informatika / 2002 - 2007

Gymnázium Andreja Sládkoviča, Banská Bystrica
cudzí jazyky / 1998 - 2002

Priebeh zamestnaní

Recepčná

2010 - doteraz, CH Management a.s.
• zabezpečenie chodu recepcie
• komunikácia so zákazníkom
• objednávanie tovaru (kancelárskych potrieb)

Recepčná

03/2008 - 03/2010, Assistance Consulting a.s.
• zabezpečenie chodu recepcie
• príprava podkladov pre ostatné oddelenia
• tvorba tabuliek

Jazykové znalosti

Slovenský jazyk Expert (C2)
Anglický jazyk Stredne pokročilý (B2)
Maďarský jazyk Mierne pokročilý (B1)

Ostatné znalosti

Skladové hospodárstvo základy
Fakturácia základy
Microsoft Excel expert

Ing. Jana Testovacia, 20.11.2017, Bratislava

1/2



LOREM IPSUM

New York, New York
lorem.ipsium@dolor.com

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat. Ut wisi enim ad minim veniam, quis nostrud exerci

EDUCATION

LOREM

2012-2013

LOREM IPSUM

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Phasellus bibendum.

IPSUM

2010-2012

LOREM IPSUM

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Phasellus bibendum.

SIT AMET

2008-2010

LOREM IPSUM

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Phasellus bibendum.

EXPERIENCE

LOREM

2010-2015

LOREM IPSUM DOLOR

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Phasellus bibendum, turpis et cursus aliquam, nulla lectus bibendum leo, ut dapibus neque orci sit am.

IPSUM

2010-2015

LOREM IPSUM DOLOR

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Phasellus bibendum, turpis et cursus aliquam, nulla lectus bibendum leo, ut dapibus neque orci sit am.

DOLOR

2010-2015

LOREM IPSUM DOLOR

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Phasellus bibendum, turpis et cursus aliquam, nulla lectus bibendum leo, ut dapibus neque orci sit am.

PROFESSIONAL SKILLS

LOREM 

IPSUM 

DOLOR 

SIT AMET 

PERSONAL SKILLS

LOREM 

IPSUM 

DOLOR 

SIT AMET 

ABOUT ME

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Phasellus bibendum, turpis et cursus aliquam, nulla lectus bibendum leo, ut dapibus neque orci sit amet justo. Nam bibendum nisi euismod blandit diam eu, aliquam tortor. Nam interdum nisi ut erat efficitur rhoncus. Nullam ut pulvinar urna, eu fringilla mi. Vivamus nec accumsan libero, ut malesuada dolor.

CONTACT ME

+123 456 789

info@loremipsum.com

loremipsum.com

SKILLS

LOREM 

IPSUM 

SIT 

LANGUAGES

ENGLISH 

SPANISH 

GERMAN 

Získavanie zamestnancov – Pracovný pohovor

Typy pre pracovný pohovor

- Hovorte o sebe – nečakajte
- To, čo máte v životopise, to by ste mali vedieť aj z hlavy.
- Mali by ste vedieť nielen meno firmy, v ktorej sa o pozíciu uchádzate, ale aj informácie o jej činnosti, histórii či predstaviteľoch,
- Obsah pozície
- Pripravte sa na pohovor v cudzom jazyku
- Pred pohovorom sa snažte nastaviť do pohody.
- Často kladené otázky – na väčšine pohovorov dostanete aj rovnakú sériu otázok, na ktoré si vopred pripravte odpovede.

Zákonník práce § 41

- Zamestnávateľ nesmie vyžadovať od fyzickej osoby informácie
 - o tehotenstve,
 - o rodinných pomeroch,
 - o bezúhonnosti s výnimkou, ak ide o prácu, pri ktorej sa podľa osobitného predpisu vyžaduje bezúhonnosť, alebo ak požiadavku bezúhonnosti vyžaduje povaha práce, ktorú má fyzická osoba vykonávať,
 - o politickej príslušnosti, odborovej príslušnosti a náboženskej príslušnosti,
 - Fyzická osoba je povinná informovať zamestnávateľa o skutočnostiach, ktoré bránia výkonu práce alebo ktoré by mohli zamestnávateľovi spôsobiť ujmu, a o dĺžke pracovného času u iného zamestnávateľa ak ide o mladistvého.
- <https://www.sustavapovolani.sk>

Získavanie zamestnancov – Pracovná zmluva

Pracovná zmluva

§ 42

- Pracovný pomer sa zakladá **písomnou pracovnou zmluvou** medzi zamestnávateľom a zamestnancom, ak tento zákon neustanovuje inak. Jedno písomné vyhotovenie pracovnej zmluvy je zamestnávateľ povinný vydať zamestnancovi.

§ 43

- V pracovnej zmluve je zamestnávateľ povinný so zamestnancom dohodnúť podstatné náležitosti, ktorými sú:
 - a) druh práce, na ktorý sa zamestnanec prijíma, a jeho stručná charakteristika,
 - b) miesto výkonu práce (obec, časť obce alebo inak určené miesto),
 - c) deň nástupu do práce,
 - d) mzdové podmienky, ak nie sú dohodnuté v kolektívnej zmluve.
 - Zamestnávateľ v pracovnej zmluve uvedie okrem náležitostí podľa odseku 1 aj ďalšie pracovné podmienky, a to výplatné termíny, pracovný čas, výmeru dovolenky a dĺžku výpovednej doby.
-

Výpočet mzdy zamestnancov

1. výpočet hrubej mzdy

- + základná mzda
 - + prémie, odmeny, osobné príplatky
 - + náhrady mzdy, doplatky k mzde
 - + mzdové zvýhodnenia a mzdová kompenzácia
- = hrubá mzda

2. Výpočet poistného

- = vymeriavací základ x sadzba poistného

3. Výpočet preddavku na daň z príjmov

Úhrn príjmov zo závislej činnosti = hrubá mzda
+ doplnkové dôchodkové poistenie platené
zamestnávateľom
- poistné na zdravotné, nemocenské a dôchodkové
a príspevok na poistenie v nezamestnanosti
- nezdaniteľná časť základu dane na daňovníka (328,11 €)
= ZÁKLAD DANE
preddavok na daň = základ dane x sadzba dane
zníženie preddavku na daň z príjmu o výšku daňového bonusu

4. výpočet čistej mzdy

hrubá mzda
- poistné
- preddavok na daň z príjmov fyzických osôb po znížení
o daňový bonus
= čistá mzda

Výpočet mzdy zamestnancov

Výpočet poistného

- nemocenské poistenie 1,4 %
- dôchodkové poistenie - starobné 4 %
- dôchodkové poistenie - invalidné 3 %
- zdravotné poistenie 4 %
- poistenie v nezamestnanosti 1 %

Zaokrúhľovanie pri mzdových výpočtoch

- Zložky hrubej mzdy – na eurocenty (na 2 desatinné miesta), do 0,005 nadol, od 0,005 vrátane nahor
 - Zložky poistného na najbližší eurocent nadol
 - Základ dane a preddavok na daň z príjmov nadol
 - Náhrada príjmu pri PN nahor
-

Príklad – MZDA

Zamestnanec odmeňovaný časovou mzdou má hrubú mzdu 1200 Eur a má dve nezaopatrené deti.

Úloha: Vypočítajte výšku čistej mzdy.

Príklad – časová mzda

Zamestnanec odmeňovaný časovou mzdou mal pre mzdové výpočty za mesiac máj 2019 vykázané nasledujúce údaje:

- Kalendárny fond pracovného času bol 23 dní, z toho boli 2 dni sviatok.
- Stanovená mesačná tarifná mzda je 982 €
- Stanovená mesačná odmena je 85 €
- Odpracovaná doba bola 16 dní/ 128 hodín.
- Za 2 neodpracované dni – sviatky – patrí zamestnancovi podľa kolektívnej zmluvy náhrada mzdy.
- Dovolenka bola 5 dní.
- Práca nadčas bola 12 hodín.
- Dĺžka pracovnej smeny je 8 hodín.
- Hodinová mzdová tarifa je 7,25 €
- Priemerný hodinový zárobok je 7,9418 €
- Dobrovoľná zrážka zo mzdy – stravné 38 €
- Zamestnanec si u zamestnávateľa uplatňuje nezdaniiteľnú časť základu dane na daňovníka 328,12 €
- Daňový bonus na 3 deti – (Bonus 1 dieťa 22,17)

Úloha: Vypočítajte výšku hrubej mzdy, čistej mzdy a príjmu na vyúčtovanie.

Príklad – úkolová mzda

Obrábač kovov je odmeňovaný úkolovou mzdou. Podklady pre mzdové výpočty za mesiac máj 2018:

- Pracovný výkon mal 1210 kusov (vrátane práce vo sviatok)
- Kalendárny fond pracovného času bol 23 dní.
- Zamestnanec odpracoval 15 dní, z toho 1 deň vo sviatok.
- Stanovená mzdová sadzba je 0,70 €/kus
- Priemerný hodinový zárobok je 3,2 € /hodinu

V mesiaci máj pripadli na inak obvyklé pracovné dni 2 dni sviatkov, z toho zamestnanec 1 deň odpracoval, pričom sa so zamestnávateľom nedohodol na poskytnutí náhradného voľna. Za tento jeden deň práce vo sviatok mu patrí mzdové zvýhodnenie vo výške 100 % z priemerného zárobku.

Zamestnávateľ priznal zamestnancovi prémie vo výške 25 € (neprepočítavat')

Zamestnanec bol v danom mesiaci 9 dní PN, denný vymeriavací základ pre náhradu príjmu je 11,4851 €

Dĺžka pracovnej smeny je 8 hodín.

- Zamestnanec si u zamestnávateľa uplatňuje:
- Nezdanielnú časť základu dane na daňovníka vo výške 328,12 €
- Daňový bonus na 2 deti (22,17 – dieťa)
- Zamestnanec sa so zamestnávateľom dohodol na zrážke za stravné lístky vo výške 16,30 €

Úloha: Vypočítajte výšku hrubej mzdy, čistej mzdy a príjmu na vyúčtovanie.

Príklad – úkolová mzda

Šička v odevnom závode je odmeňovaná úkolovou mzdou.

Podklady pre mzdové výpočty za mesiac jún 2018:

- Pracovný výkon mala 840 kusov
- Kalendárny fond pracovného času bol 21 dní.
- Zamestnankyňa odpracovala 10 dní.
- Stanovená mzdová sadzba je 0,62 €/kus
- Priemerný hodinový zárobok je 3 €/hodinu
- V danom mesiaci bola 10 dní PN, denný vymeriavací základ pre náhradu príjmu je 10,1431 €
- Dovoľenku mala 3 dni.
- Dĺžka pracovnej smeny je 8 hodín.

Zamestnankyňa si u zamestnávateľa uplatňuje:

- Nezdaniiteľnú časť základu dane na daňovníka vo výške 328,12 €.
- Zrážka za stravné lístky je vo výške 20,50 €

Úloha: Vypočítajte výšku hrubej mzdy, čistej mzdy a príjmu na vyúčtovanie.
